

EUROPOS ŽEMĖS ŪKIO FONDAS KAIMO PLĖTRAI:
EUROPA INVESTUOJA Į KAIMO VIETOVES

**BENDRUOMENIŲ INICIJUOTOS VIENSEKTORĖS KAIMO VIETОВIŲ VIETOS PLĖTROS
STRATEGIJOS, ĮGYVENDINAMOS PAGAL LIETUVOS KAIMO PLĖTROS 2014–2020 METŲ
PROGRAMOS PRIEMONĘ „LEADER“, PARAMOS SUTARTIS**

2016 m. rugpjūčio 4 d. Nr. 42VS-KK-15-1-06646

1. SUTARTIES ŠALYS:

1.1. Nacionalinė mokėjimo agentūra prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – Agentūra), atstovaujama l. e. p. Kaimo plėtros ir žuvininkystės programų departamento Kaimo vystymo programų skyriaus vedėjos Beatos Zemskos, veikiančios pagal Agentūros direktoriaus 2011 m. birželio 9 d. įsakymą Nr. BR1-659 „Dėl sutarčių pasirašymo“	identifikavimo kodas: 288739270 buveinė: Blindžių g. 17, 08111 Vilnius telefonas (8 5) 252 6703 faksas (8 5) 252 6945 el. paštas info@nma.lt
1.2. Jonavos rajono savivaldybės vietos veiklos grupė (toliau – Paramos gavėjas), atstovaujama pirmininko Juozo Jokimo, veikiančio pagal Paramos gavėjo įstatus	Identifikavimo / asmens kodas: 300114900 adresas: Žeimių g. 15-309, 55158 Jonava telefonas 8 (616) 71312 el. paštas jokimasjuozas@gmail.com

2. PAGRINDINĖS PARAMOS SUTARTIES SĄLYGOS:

2.1. Paramos reglamentavimas: 2.1.1. Administravimo taisyklės: 2.1.2. Įgyvendinimo taisyklės:	Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. 3D-507 „Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos administravimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Administravimo taisyklės). Vietos plėtros strategijų, įgyvendinamų bendruomeninių inicijuotos vietos plėtros būdu, atrankos taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2015 m. gegužės 4 d. įsakymu Nr. 3D-343 „Dėl Vietos plėtros strategijų, įgyvendinamų bendruomeninių inicijuotos vietos plėtros būdu, atrankos taisyklių patvirtinimo“ (toliau – VPS atrankos taisyklės) Vietos plėtros strategijų, įgyvendinamų bendruomeninių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. sausio 8 d. įsakymu Nr. 3D-8 „Dėl Vietos plėtros strategijų, įgyvendinamų bendruomeninių inicijuotos vietos
--	--

2.1.3. Sprendimas skirti paramą vietos plėtros strategijai (toliau – VPS) įgyvendinti:	plėtros būdu, administravimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – VPS administravimo taisyklės). Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos 2016 m. balandžio 14 d. kanclerio potvarkis Nr. 4D-61 „Dėl projektų, kuriems skiriama parama pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 m. programos priemonę „LEADER“ sąrašo patvirtinimo“
2.2. Finansavimas: 2.2.1. paramos suma: Iš jų: 2.2.1.1. Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai lėšos: 2.2.1.2. Lietuvos valstybės biudžeto lėšos: 2.2.2. rezervuojamų VPS lėšų dalis:	Iki 1 923 533,00 Eur (vieno milijono devynių šimtų dvidešimt trijų tūkstančių penkių šimtų trisdešimt trijų eurų) (t. y. 100 proc.) visų tinkamų finansuoti VPS įgyvendinti skirtų išlaidų iki 1 635 003,05 Eur (vieno milijono šešių šimtų trisdešimt penkių tūkstančių trijų eurų ir 05 ct), t. y. iki 85 proc. visų tinkamų finansuoti VPS įgyvendinti skirtų išlaidų (Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai lėšos). iki 288 529,95 Eur (dviejų šimtų aštuoniasdešimt aštuonių tūkstančių penkių šimtų dvidešimt devynių eurų ir 95 ct), t. y. iki 15 proc. visų tinkamų finansuoti VPS įgyvendinti skirtų išlaidų. Iki 384 707,00 Eur (trijų šimtų aštuoniasdešimt keturių tūkstančių septynių šimtų septynių eurų), t. y. iki 20 proc. VPS įgyvendinti skirtos paramos sumos rezervuojama iki bus gautas teigiamas VPS įgyvendinimo pažangos vertinimas VPS administravimo taisyklėse nustatyta tvarka.
2.3. Tinkamų finansuoti išlaidų kategorijos, taikomos kaimo vietovių vietos plėtros strategijai (toliau – kaimo vietovių VPS): 2.3.1. vietos projektų įgyvendinimo išlaidos: Iš jų: 2.3.1.1. Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai lėšos: 2.3.1.2. Lietuvos valstybės biudžeto lėšos: 2.3.2. kaimo vietovių VPS administravimo išlaidos: Iš jų:	Iki 1 538 826,00 Eur (vieno milijono penkių šimtų trisdešimt aštuonių tūkstančių aštuonių šimtų dvidešimt šešių eurų) (t. y. 80 proc.) visų tinkamų finansuoti VPS įgyvendinti skirtų išlaidų iki 1 308 002,10 Eur (vieno milijono trijų šimtų aštuonių tūkstančių dviejų eurų ir 10 ct) (t. y. 85 proc.) visų tinkamų finansuoti vietos projektams įgyvendinti skirtų išlaidų iki 230 823,90 Eur (dviejų šimtų trisdešimt tūkstančių aštuonių šimtų dvidešimt trijų eurų ir 90 ct) (t. y. 15 proc.) visų tinkamų finansuoti vietos projektams įgyvendinti skirtų išlaidų Iki 384 707,00 Eur (trijų šimtų aštuoniasdešimt keturių tūkstančių septynių šimtų septynių eurų) (t. y. 20 proc.) visų tinkamų finansuoti VPS įgyvendinti skirtų išlaidų

2.3.2.1. Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai lėšos:	iki 327 000,95 Eur (trijų šimtų dvidešimt septynių tūkstančių eurų ir 95 ct) (t. y. 85 proc.) visų tinkamų finansuoti VPS administruoti skirtų lėšų
2.3.2.2. Lietuvos valstybės biudžeto lėšos:	iki 57 706,05 Eur (penkiasdešimt septynių tūkstančių septynių šimtų šešių eurų ir 05 ct) (t. y. 15 proc.) visų tinkamų finansuoti VPS administruoti skirtų lėšų
2.3.3. kaimo vietovių VPS administravimo išlaidos skirstomos į:	
2.3.3.1. vietos veiklos grupės (toliau – VVG) veiklos išlaidos:	Iki 288 530,00 Eur (dviejų šimtų aštuoniasdešimt aštuonių tūkstančių penkių šimtų trisdešimties eurų) (t. y. 75 proc.) visų tinkamų finansuoti VPS administruoti skirtų lėšų
2.3.3.2. VVG teritorijos gyventojų aktyvinimo išlaidos:	Iki 96 177,00 Eur (devyniasdešimt šešių tūkstančių vieno šimto septyniasdešimt septynių eurų) (t. y. 25 proc.) visų tinkamų finansuoti VPS administruoti skirtų lėšų
2.4. Projektas:	
2.4.1. projekto pavadinimas:	Jonavos rajono savivaldybės vietos veiklos grupės teritorijos vietos plėtros 2014-2020 m. strategija
2.4.2. projekto Nr.:	Nr. 42VS-KK-15-1-06646-PR001
2.5. Projekto įgyvendinimo vieta:	Jonavos rajono savivaldybės VVG teritorija (be Jonavos miesto)
2.6. Projekto įgyvendinimo terminas:	iki 2023 m. sausio 31 d.
2.7. Paramos išmokėjimo būdai:	
2.7.1. išlaidų kompensavimo su avanso mokėjimu, kai avansas nėra EK tinkamos deklaruoti išlaidos	☒
2.8. Paramos išmokėjimo tvarka:	
2.8.1. avansinis mokėjimo prašymas:	iki 53 160,00 Eur (penkiasdešimt trijų tūkstančių vieno šimto šešiasdešimties eurų) (t. y. 13,82 proc.) iki 2016 m. rugpjūčio 31 d.
Mokėjimo prašymas turi būti pateiktas	
2.8.2. pirmą paramos dalį:	iki 50 002,56 Eur (penkiasdešimties tūkstančių dviejų eurų ir 56 ct) iki 2017 m. sausio 30 d.
Mokėjimo prašymas turi būti pateiktas	
2.8.3. antra paramos dalis:	iki 68 859,54 Eur (šešiasdešimt aštuonių tūkstančių aštuonių šimtų penkiasdešimt devynių eurų ir 54 ct) iki 2018 m. sausio 30 d.
Mokėjimo prašymas turi būti pateiktas	
2.8.4. trečia paramos dalis:	iki 53 168,98 Eur (penkiasdešimt trijų tūkstančių vieno šimto šešiasdešimt aštuonių eurų ir 98 ct) iki 2019 m. sausio 30 d.
Mokėjimo prašymas turi būti pateiktas	
2.8.5. ketvirta paramos dalis:	iki 53 168,98 Eur (penkiasdešimt trijų tūkstančių vieno šimto šešiasdešimt aštuonių eurų ir 98 ct) iki 2020 m. sausio 30 d.
Mokėjimo prašymas turi būti pateiktas	
2.8.6. penkta paramos dalis:	iki 53 168,98 Eur (penkiasdešimt trijų tūkstančių vieno šimto šešiasdešimt aštuonių eurų ir 98 ct) iki 2021 m. sausio 30 d.
Mokėjimo prašymas turi būti pateiktas	
2.8.7. šešta paramos dalis:	

Mokėjimo prašymas turi būti pateiktas 2.8.8. septinta paramos dalis: Mokėjimo prašymas turi būti pateiktas	iki 53 168,98 Eur (penkiasdešimt trijų tūkstančių vieno šimto šešiasdešimt aštuonių eurų ir 98 ct) iki 2022 m. sausio 30 d. iki 53 168,98 Eur (penkiasdešimt trijų tūkstančių vieno šimto šešiasdešimt aštuonių eurų ir 98 ct) iki 2023 m. sausio 31 d.
2.9. Paramos gavėjo sąskaita, į kurią bus pervedama parama	Kredito unija „Jonavos žemė“, LT47 5013 2000 1400 0119

iki VPS įgyvendinimo pabaigos ir 5 (penkerius) metus po galutinio Agentūros paramos VPS įgyvendinti išmokėjimo;

3.1.13. Raštu pranešti Agentūros Kaimo plėtros ir žuvininkystės programų departamento Kaimo vystymo programų skyriui apie gautą avansą;

3.1.14. VPS vykdytoja siekdama numatytų VPS rezultatų, tikslų, uždavinių ir rodiklių privalo įgyvendinti VPS taip, kaip numatyta VPS, VPS paraiškoje ir metinio VPS administravimo išlaidų poreikio pagrindimo apraše;

3.1.15. Užtikrinti visų kitų Administravimo taisyklėse, VPS atrankos taisyklėse ir VPS administravimo taisyklėse numatytų įsipareigojimų laikymąsi.

3.2. Šalys turi teises ir pareigas nustatytas Administravimo taisyklėse, VPS atrankos taisyklėse ir VPS administravimo taisyklėse bei kituose teisės aktuose, susijusiuose su šios sutarties vykdymu.

4. PARAMOS GAVĖJŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Paramos gavėjai už pažeidimą, susijusį su VPS administravimu, gali būti taikomos sankcijos, numatytos VPS administravimo taisyklių XVI skyriuje „Sankcijos“. Nesilaikant VVG ir VPS tinkamumo sąlygų, nurodytų VPS atrankos taisyklių IV ir VI skyriuose, gali būti nutraukiama VPS paramos sutartis ir susigrąžinama visa išmokėta VPS administruoti paramos suma; nesilaikant VVG įsipareigojimų, nurodytų VPS atrankos taisyklių V skyriuje, nutraukiama VPS paramos sutartis ir susigrąžinama visa arba dalis išmokėtos paramos VPS administruoti; nesilaikant kitų VPS vykdytojos pareigų, susijusių su VPS įgyvendinimu, ar kitų VPS pareigų, susijusių su EŽŪFKP paramos panaudojimu, gali būti stabdomas paramos VPS administravimui mokėjimas ir (arba) nutraukiama VPS paramos sutartis, ir (arba) susigrąžinama visa arba dalis išmokėtos paramos VPS administruoti.

5. SUTARTIES PAKEITIMAS, ATSISAKYMAS NUO SUTARTIES

5.1. Sutartis gali būti pakeista ir (ar) papildyta:

5.1.1. Paramos gavėjui raštu informuojant Agentūrą apie numatomus sutarties pakeitimus, kaip numatyta sutarties 8.3 papunktyje;

5.1.2. Šalių rašytiniu susitarimu. Toks susitarimas tampa neatskiriama sutarties dalimi.

5.2. Sutartis keičiama vadovaujantis VPS administravimo ir Administravimo taisyklėse nustatytais sąlygomis ir tvarka.

5.3. Paramos gavėjas turi teisę atsisakyti nuo sutarties ir paramos, jeigu jis dar negavo paramos ar jos dalies, arba inicijuoti sutarties nutraukimą šalių susitarimu, jei grąžinamos visos sumokėtos paramos lėšos.

6. KONFIDENCIALUMAS

6.1. Paramos gavėjas supranta ir sutinka, kad VPS įgyvendinimo bei sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpiu būtų tikrinami ir kitoms valstybės institucijoms, administruojančioms nacionalinę ir ES paramą, teikiami apie jį ir su jo vykdoma veikla susiję duomenys / asmens duomenys ir kita informacija, būtina sprendimui dėl paramos suteikimo priimti, projektui administruoti bei vykdyti jo ir sutarties įgyvendinimo priežiūrą, ir tvarkoma Agentūros bei Kaimo plėtros priemonių administravimo informacinėse sistemose.

6.2. Sutarties 6.1 papunktis suteikia teisę Agentūros atsakingiems asmenims, disponuojant prieinamais duomenų šaltiniais, gauti ir kaupti informaciją įstatymų nustatyta tvarka projekto įgyvendinimo ir sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo laikotarpiu.

6.3. Paramos gavėjas (jei jis naudoja kreditą institucijų teikiamomis paskolomis) sutinka, kad Agentūra teiktų kreditą institucijoms, teikiančioms Paramos gavėjui paskolas, informaciją ir duomenis apie projekto įgyvendinimą ir sutarties vykdymo sąlygas.

6.4. Šios sutarties sąlygos viešai neskelbiamos be šalių sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos bei ES teisės aktuose nustatytus atvejus bei bendro pobūdžio informaciją.

7. TAIKYTINA TEISĖ IR GINČŲ SPRENDIMAS

7.1. Ši sutartis vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos bei ES teisės aktais. Šalių ginčai, kilę dėl jos vykdymo, sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Paramos gavėjas įsipareigoja įgyvendinti projektą nepažeisdamas šios sutarties sąlygų, paraiškoje priimtų įsipareigojimų, Europos Sąjungos (toliau – ES) ir Lietuvos Respublikos teisės aktų, kiek jie susiję su projekto įgyvendinimu, reikalavimų.

1.2. Agentūra šioje sutartyje ir teisės aktuose nustatyta tvarka ir sąlygomis įsipareigoja vykdyti projekto įgyvendinimo priežiūrą, įvertinti Paramos gavėjo pateiktus (-ą) mokėjimo prašymus (-ą) ir, jei su mokėjimo prašymais (-u) pateikti dokumentai ir duomenys atitinka sutartyje nustatytas sąlygas, gavusi užsakytas lėšas jas pervesti Paramos gavėjui.

2. PARAMOS IŠMOKĖJIMAS

2.1. Sutartyje pateikiama paramos VPS įgyvendinti suma yra didžiausia galima paramos suma VPS įgyvendinti, kuri bus išmokėta Paramos gavėjui, jeigu jis iki VPS įgyvendinimo pabaigos atitiks visas VVG ir VPS tinkamumo sąlygas, taip pat įvykdys kitus priimtus įsipareigojimus, kurie nustatyti šioje sutartyje, paraiškoje, VPS, VPS atrankos, VPS administravimo taisyklėse ir kituose teisės aktuose.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Paramos gavėjas privalo:

3.1.1. Užtikrinti VPS atrankos taisyklių IV skyriuje „Pareiškėjų tinkamumo sąlygos“ nurodytą pareiškėjo tinkamumo sąlygų atitiktį viso VPS įgyvendinimo laikotarpio metu;

3.1.2. Laikytis VPS atrankos taisyklių V skyriuje „Pareiškėjų įsipareigojimais“ nurodytų įsipareigojimų viso VPS įgyvendinimo laikotarpio metu;

3.1.3. Viso VPS įgyvendinimo laikotarpio metu laikytis VPS tinkamumo sąlygų, nurodytų VPS atrankos taisyklių VI skyriuje „VPS tinkamumo sąlygos“ (VPS įgyvendinimo metu daromi VPS keitimai, panaikinantys VPS atitiktį tinkamumo sąlygoms, neleidžiami);

3.1.4. VPS įgyvendinimo laikotarpiu neperleisti, neįkeisti ilgalaikio turto ar kitokiu būdu nesuvaržyti daiktinių teisių į ilgalaikį turtą, kuris įsigytas iš VPS administravimui skirtų paramos VPS įgyvendinti lėšų;

3.1.5. Netrumpesniai nei VPS įgyvendinimo laikotarpiui apdrausti ilgalaikį turtą (didžiausiu ilgalaikio turto atkuriamosios vertės draudimu nuo visų galimų rizikos atvejų), kuriam įsigyti ar sukurti bus naudojamos VPS administravimui įgyvendinti skirtos paramos lėšos;

3.1.6. Laikytis VPS administravimo išlaidų tinkamumo finansuoti sąlygų, numatytų VPS administravimo taisyklių VI skyriuje „Tinkamos ir netinkamos finansuoti išlaidos“;

3.1.7. Vadovaujantis metiniais VPS įgyvendinimo rezultatais, parengti ir iki kiekvienų einamųjų metų vasario 1 d. pateikti Agentūrai metinę VPS įgyvendinimo ataskaitą už praėjusius kalendorinius metus VPS administravimo taisyklėse nustatyta tvarka (per ŽŪMIS);

3.1.8. Pateikti VPS administravimo išlaidų poreikių planus Agentūrai iki kiekvienų einamųjų metų spalio 1 d. VPS administravimo taisyklėse nustatyta tvarka. Patvirtintas metinio VPS administravimo poreikio pagrindimo aprašas tampa neatsiejama VPS paramos sutarties dalimi;

3.1.9. Viešinti VPS įgyvendinimą ir aktyvinti VVG teritorijos gyventojus dalyvauti įgyvendinant VPS. VPS įgyvendinimo viešinimą VPS vykdytoja turi vykdyti vadovaudamasi Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-925 „Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisyklių patvirtinimo“, ir VPS administravimo taisyklėmis;

3.1.10. VPS įgyvendinimo metu viešinti VPS įgyvendinimo eigą ir rezultatus interneto svetainėje, taip pat užtikrinti nuolatinį joje pateikiamos informacijos atnaujinimą, atsižvelgiant į VPS administravimo taisyklėse nurodytą būtinos pateikti informacijos sąrašą. VPS įgyvendinimo viešinimas VPS vykdytojos interneto svetainėje turi būti pradėtas ne vėliau kaip per 1 mėn. nuo šios paramos sutarties pasirašymo arba naujos VPS vykdytojos interneto svetainės sukūrimo, jeigu kuriama nauja interneto svetainė;

3.1.11. Bendradarbiauti su VPS kontroliuojančiais asmenimis, laiku teikti jiems visą prašomą informaciją, sudaryti sąlygas tikrinti VPS įgyvendinimą vietoje, susipažinti su dokumentais, susijusiais su VPS ir šios sutarties vykdymu;

3.1.12. Saugoti dokumentus, susijusius su VPS atranka (rengimu, teikimu, vertinimu ir tvirtinimu), nuo VPS rengimo pradžios iki VPS įgyvendinimo pabaigos ir 3 (trejus) metus po galutinio Agentūros paramos VPS įgyvendinti išmokėjimo arba 5 (penkerius) metus po galutinio Agentūros paramos VPS įgyvendinti išmokėjimo, jeigu VPS yra numatyta parama vietos projektams, susijusiems su investicijomis į infrastruktūrą arba gamybą. Taip pat saugoti dokumentus, susijusius su VPS administravimu, nuo VPS patvirtinimo pradžios

8. PRANEŠIMAI

8.1. Pranešimai šalims turi būti siunčiami sutartyje nurodytais adresais. Paramos gavėjui pranešimas siunčiamas jo pasirinktu būdu (paštu, el. paštu ir kitais paraiškoje pareiškėjo pasirinktais būdais).

8.2. Paštu siųstas pranešimas laikomas įteiktu praėjus 2 (dviem) darbo dienoms po jo išsiuntimo registruotu laišku arba išsiuntimo dieną, kai paklausimas siunčiamas elektroniniu paštu ar per informacines sistemas, jeigu asmuo sutiko, kad informacija jam bus teikiama tokiu būdu.

8.3. Šalys privalo viena kitą informuoti apie savo adresą, telefakso numerio ar kitų paraiškoje (sutartyje) nurodytų kontaktų pasikeitimą. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus duomenis, neatitinka sutarties sąlygų arba ji negavo pranešimų, siųstų pagal šiuos duomenis.

9. KITOS SĄLYGOS

9.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl atsiradusių nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių. Šalių santykius, susijusius su nenugalimos jėgos atsiradimu, nustato Lietuvos Respublikos įstatymai ir poįstatyminiai teisės aktai.

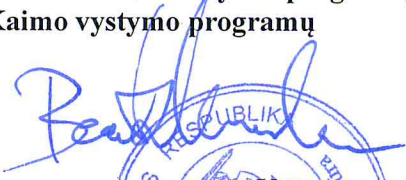
9.2. Sutartis įsigalioja iš karto po to, kai ją abi šalys pasirašo ir pasibaigia šalims įvykdžius visus sutartinius ir kitus teisės aktuose nurodytus įsipareigojimus.

9.3. Šios sutarties sudėtinės dalys yra: patvirtinti metinių VPS administravimo išlaidų poreikio pagrindimo aprašai, paraiška ir VPS (išskyrus kitus paraiškos priedus ir VPS priedus).

9.4. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai šaliai.

9.5. Ši sutartis šalių perskaityta, suprasta dėl turinio ir pasekmių ir, kaip atitinkanti jų valią, priimta ir pasirašyta.

10. PARAŠAI:

Agentūra L. e. p. Kaimo plėtros ir žuvininkystės programų departamento Kaimo vystymo programų skyriaus vedėja Beata Zemska  	Paramos gavėjas Jonavos rajono vietos veiklos grupės pirmininkas Juozas Jokimas  
--	---


Jolanta Černauskienė
 2016-08-04

